

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



#NEXTGENERATIONITALIA



## **ISTITUTO COMPRENSIVO "Leonardo da Vinci"**

Via D'Annunzio, 18 - 34077 RONCHI DEI LEGIONARI (GO)

Tel.: 0481-777035

Codice meccanografico GOIC805009 - C.F. 81004210316

e-mail: GOIC805009@ISTRUZIONE.IT PEC: GOIC805009@PEC.ISTRUZIONE.IT

**All'Albo online  
All'Amministrazione Trasparente  
Agli atti**

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL PERSONALE INTERNO PER REPERIRE UNA FIGURA DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO NELLA GESTIONE DEL PROGETTO PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA DI CUI AL DECRETO DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE DD. 24 GIUGNO 2022, N. 170.**

**TITOLO PROGETTO: MI RAFFORZO E MI ORIENTO  
CUP: C84D22004050006**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTA** linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 29 dicembre 2021, n. 361, recante "Definizione delle modalità di attivazione e realizzazione di una piattaforma on line per le attività di mentoring e di formazione in attuazione della linea di intervento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione dd. 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

**TENUTO CONTO** che questa Istituzione Scolastica risulta destinataria di fondi pari a Euro 82.622,92 come riportato nell' Allegato 1 del Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 1.4" (prot. m\_pi. AOOGABMI/0000170 del 24 giugno 2022) "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTA** la deliberazione del Collegio dei Docenti n. 3 del 24/02/2023 relativa alla presentazione e attuazione della progettualità relativa al Piano Scuola 1.4 presso l'Istituto;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio d'Istituto di data 27/02/2023 n. 3, relativa alla presentazione e attuazione della progettualità relativa al Piano Scuola 1.4 presso l'Istituto;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio d'Istituto di data 27/02/2023 n. 4, relativa alla definizione dei criteri per la valutazione delle istanze di candidatura prodotte;

**VISTO** il progetto 15140 presentato mediante piattaforma Futura e sottoscritto dal Dirigente Scolastico pro tempore dell'Istituto in data 27/02/2023;

**VISTO** l'accordo di concessione - **M4C1I1.4-2022-981-P-15140** sottoscritto dal Direttore Generale dell'Unità di missione del PNRR in data 27/02/2023;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio di cui al protocollo n. 3570 dd. 23/03/2023;

**RILEVATA** la necessità di individuare una figura di supporto amministrativo nella gestione del progetto per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione dd. 24 giugno 2022, N. 170;

### **ARTICOLO 1 Oggetto della selezione**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei *curricula*, per la selezione delle seguenti figure professionali per l'attuazione del progetto: figura di supporto amministrativo nella gestione del progetto

La figura da reperire riguarda un A.A. interno con incarico a tempo indeterminato, disponibile per l'erogazione di attività di supporto per attività amministrative nel progetto "MI RAFFORZO E MI ORIENTO", presentato nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Le attività partiranno presumibilmente dal mese di maggio del corrente anno scolastico e dovranno concludersi entro dicembre dell'anno 2024. Le attività saranno svolte al di fuori del proprio orario di servizio.

### **ARTICOLO 2 Importo**

Per le attività da svolgere e per le ore previste, il compenso orario è quello previsto dal vigente CCNL per la categoria di appartenenza. La retribuzione concordata sarà corrisposta soltanto se le attività di pertinenza verranno effettivamente svolte ed opportunamente rendicontate. Il numero di ore sarà successivamente definito sulla base della reale necessità. Laddove, per cause impreviste, si dovesse procedere alla chiusura anticipata dell'attività, si provvederà al pagamento delle sole ore già prestate. La liquidazione delle somme spettanti, opportunamente contrattualizzata, avverrà a seguito del trasferimento dei fondi da parte dell'A.d.G. all'istituzione scolastica, senza che quest'ultima sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

### **ARTICOLO 3 Presentazione istanze di partecipazione**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'apposito modulo (Allegato A) debitamente firmato in calce, corredate del modello di autodichiarazione dei titoli, nonché del curriculum vitae in formato europeo (anche esso debitamente siglato su ogni pagina, datato e firmato in calce) e della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **11/05/2023** brevi manu presso

la segreteria di questa Istituzione scolastica o per posta certificata all'indirizzo di posta goic805009@istruzione.it.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Titolo di accesso alla selezione: diploma di scuola superiore.

#### **ARTICOLO 4 Assegnazione dell'incarico**

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate dalla Commissione di Valutazione mediante comparazione dei curricula vitae e dei titoli, sulla base dei criteri di valutazione stabiliti dalla griglia allegati alla delibera citata in premessa.

In caso di parità dei punteggi attribuibili, l'incarico sarà conferito al dipendente di età anagrafica più alta.

I risultati della selezione saranno pubblicati all'albo online dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di reclami, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Questo Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di domande di numero inferiore rispetto al numero massimo dei posti messi a bando.

Si procederà al conferimento degli incarichi tramite contratto o lettera di incarico.

#### **ARTICOLO 5 Compiti previsti**

Alla figura di supporto amministrativo verranno assegnati i seguenti compiti, anche in collaborazione con le altre figure nominate nell'ambito del gruppo di progettazione:

- Gestione della comunicazione tra la scuola e le famiglie;
- Collaborazione con la Dirigenza nell'inserimento degli alunni e relative anagrafiche sulla piattaforma FUTURA PNRR;
- Collaborazione con la Dirigenza nella compilazione dei monitoraggi richiesti dalla Piattaforma FUTURA PNRR.

#### **ARTICOLO 6 Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Franca SORANZIO.

#### **ARTICOLO 7 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'informativa di cui all'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia di trattamento dei dati personali di cui al d.lgs. 196/2003 come modificato dal d.lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **ARTICOLO 8 Pubblicazione**

Il presente avviso è pubblicato sul sito web di questo Istituto all'indirizzo <https://icdavincironchi.edu.it/> nell'apposita sez. dedicata al PNRR.

Allegato 1: Istanza di disponibilità.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Franca SORANZIO**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e relative norme collegate".