

COME PRESENTARE LA DOMANDA DI CONTRIBUTO

DOTE SCUOLA

On-line tramite **applicativi** dell'INSIEL S.p.A. accessibili dal sito

www.ardis.fvg.it

Periodo per la presentazione delle richieste:

dalle ore 10:00 del 21 marzo 2024 alle ore 16:00 del 7 maggio 2024



agenzia regionale
per il diritto allo studio
Friuli Venezia Giulia

PAGINA INIZIALE DEL SITO INTERNET DI ARDIS: WWW.ARDIS.FVG.IT

DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO			DIRITTO ALLO STUDIO SCOLASTICO		
 Bando unico	 Borse di studio universitarie e bando ITS	 Alloggi e aule	 Dote scuola	 Bonus Psicologo Studenti FVG	 Contributi frequenza scuole paritarie
 Ristorazione	 Trasporti	 Orientamento, servizi sanitari e psicologici	 Contributi per ospitalità studenti	 Borse di studio statali	 Servizi alle scuole: fornitura libri di testo



MODALITÀ DI ACCESSO PER COMPILARE LA DOMANDA ON-LINE



Cliccare sull'icona dedicata alla
linea contributiva
Dote scuola



agenzia regionale
per il diritto allo studio
Friuli Venezia Giulia

Per accedere è necessario essere in possesso di una delle seguenti identità digitali (credenziali)



- **SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale)
- **CRS** (Carta Regionale dei Servizi)
- **CNS** (Carta Nazionale dei Servizi)
- **CIE** (Carta di Identità Elettronica)

Il link invierà l'utente nella pagina di accesso per l'autenticazione digitale.



agenzia regionale
per il diritto allo studio
Friuli Venezia Giulia

DOTE SCUOLA

compilazione della domanda

AVVERTENZE IMPORTANTI

- Per compilare la domanda è necessario tenere pronto il **codice fiscale** di chi la presenta e dello studente.



agenzia regionale
per il diritto allo studio
Friuli Venezia Giulia

- La domanda va presentata dal **genitore** (o da chi ha la responsabilità genitoriale) **con cui risiede lo studente**. Il genitore che non risulta nello stesso nucleo familiare dello studente **non può fare** la domanda. Anticipo che lo studente deve risultare **nello stesso ISEE** del genitore che presenta la domanda.
- La domanda **non può essere presentata da altre persone** se non hanno la responsabilità genitoriale. Ad esempio la domanda non può essere presentata dai fratelli maggiorenni.
- La persona che fa l'**autenticazione** dev'essere **la stessa che fa la domanda** (ad esempio la moglie non può accedere con l'identità digitale del marito e poi fare a suo nome la domanda o viceversa). Il programma opera dei controlli in questo senso e non consentirebbe di proseguire nella compilazione della domanda.
- In alternativa al genitore, la domanda può essere presentata dallo **studente maggiorenne**. Se lo studente non è maggiorenne non può farla lui.



agenzia regionale
per il diritto allo studio
Friuli Venezia Giulia

PRIMA SCHERMATA

Dopo l'autenticazione, appare una schermata
in cui bisogna solo cliccare su **Compila dati**



agenzia regionale
per il diritto allo studio
Friuli Venezia Giulia

SCHERMATE SUCCESSIVE (1)

- Nella schermata successiva, devono essere inseriti i dati anagrafici di chi presenta la domanda, cioè la persona che ha la responsabilità genitoriale, ad esempio il genitore. Solo nel caso in cui lo studente maggiorenne presenti egli stesso la domanda, andranno inseriti qui i suoi dati.
- Se il richiedente ha già presentato la domanda gli anni scorsi, i suoi dati si trovano nella banca dati regionale e possono essere recuperati, senza necessità di ridigitarli di nuovo, cliccando su *Ricerca su banca dati regionale*.



agenzia regionale
per il diritto allo studio
Friuli Venezia Giulia

SCHERMATE SUCCESSIVE (2)

- Successivamente, il richiedente deve dichiarare di
 - essere in possesso dell' ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente) dell'anno corrente (cioè fatto nel 2024)
 - oppure di aver sottoscritto la **dichiarazione sostitutiva unica (DSU)**,
 - oppure che si **impegna a sottoscrivere** la dichiarazione sostitutiva unica entro il 7 maggio 2024 .
- Quindi la domanda può essere presentata anche prima di avere ottenuto l'ISEE.
- **Attenzione:** **nello stesso ISEE** devono essere compresi il **genitore** che presenta la domanda e lo **studente** per cui la domanda viene fatta.



agenzia regionale
per il diritto allo studio
Friuli Venezia Giulia

SCHERMATE SUCCESSIVE (3)

- Nella schermata successiva devono essere inseriti i **dati anagrafici** dello **studente** per cui viene fatta la domanda.

Anche in questo caso se la domanda è già stata presentata negli anni precedenti i dati potranno essere recuperati dalla **banca dati regionale**



agenzia regionale
per il diritto allo studio
Friuli Venezia Giulia

SCHERMATA ISTITUTO FREQUENTATO

- La ricerca della scuola viene fatta **per Comune**, ad esempio indicando Udine vengono elencate tutte le scuole del Comune di Udine.
- Per gli studenti che frequentano scuole **fuori Regione** la scuola deve essere inserita **manualmente**.
- Deve essere indicata la **classe frequentata** dallo studente al fine dell'assegnazione del contributo spettante.



agenzia regionale
per il diritto allo studio
Friuli Venezia Giulia

SCHERMATA MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le uniche cose che è necessario sapere sono le seguenti.

- Il numero di conto **IBAN** deve essere intestato o cointestato al **richiedente**.
- Quindi, se la domanda viene presentata dallo studente **maggiorenne**,
 - costui deve essere **intestatario o cointestatario** di un conto e deve indicare **quel conto**;
 - **non può** indicare il conto dei genitori a meno che non sia cointestatario di quel conto.



agenzia regionale
per il diritto allo studio
Friuli Venezia Giulia

PARTE FINALE DELLA COMPILAZIONE

- Al termine della compilazione di tutti i dati, si dovranno **confermare i dati compilati** e il programma darà la possibilità di:
 - **visualizzare** i dati inseriti (potranno anche essere stampati)
 - **modificare** i dati inseriti.
- Al termine è indispensabile cliccare su **CONVALIDA** e **TRASMETTI** e la domanda viene inviata dal cruscotto di compilazione al sistema.
- In questo modo la domanda cambia di “stato”: da istanza in compilazione diventa istanza trasmessa.
- Subito dopo la trasmissione il richiedente riceve una **mail** di avvenuta spedizione all’indirizzo che ha inserito nella domanda. Successivamente la domanda verrà protocollata dal sistema e, se si torna ad entrare nel proprio cruscotto sarà possibile visualizzare il numero di protocollo assegnato.

